

## **FORENINGENS NAVN**

### § 1

Foreningens navn er Festlig Pardans.

Foreningen er stiftet den 4. august 2014 og hjemmehørende i Svendborg Kommune.

## **FORMÅL**

### § 2

Foreningens formål er at samle alle interesserede i moderne pardans. At udbrede kendskab til moderne pardans. At arbejde for et socialt miljø omkring dans hvor alle kan være med. Gennem dansen at fremme livsglæde, fysisk udfoldelse og socialt samvær.

## **MEDLEMMER**

### § 3

I foreningen kan optages alle uanset alder. Bestyrelsen fastsætter kontingent for medlemmer. Bestyrelsen og instruktører er automatisk medlem af foreningen og er altid stemmeberettigede.

Foreningen fører en medlemsliste med de informationer foreningen har behov for.

## **STEMMEBERETTIGEDE**

### § 4

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle fremmødte medlemmer som er optaget på kassererens medlemsliste og som har betalt kontingent.

## **GENERALFORSAMLING**

### § 5

Ordinær generalforsamling holdes hvert år i april, første gang i 2015.

Indkaldelse til generalforsamlingen foretages af bestyrelsen med mindst 3 ugers varsel pr. e-mail/brev til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde tid, sted og dagsorden for generalforsamlingen.

### § 6

Dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

- a. Valg af dirigent
- b. Formanden aflægger beretning om det forløbne år.
- c. Kassererens aflæggelse af revideret regnskab for det forløbne år.
- d. Behandling af indkomne forslag.
- e. Valg af bestyrelsesmedlemmer
- f. Valg af 1 suppleant for 1 år.

g. Valg af revisor og revisor suppleant for 1 år.

h. Eventuelt.

### § 7

Generalforsamlingen ledes af dirigenten, der også drager omsorg for stemmeoptælling.

### § 8

Formandens beretning og kassererens reviderede regnskab skal godkendes af generalforsamlingen. Forkaster generalforsamlingen beretningen eller regnskabet, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling jf. § 14.

### § 9

Forslag fra medlemmerne, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

### § 10

Generalforsamlingen er den øverste myndighed i alle foreningens anliggender. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte stemmeberettigede medlemmer. Alle sager på generalforsamlingen afgøres ved simpelt flertal.

### § 11

Begærer blot et medlem skriftlig afstemning, skal en sådan foretages.

### § 12

I tilfælde af stemmelighed betragtes forslag som forkastet, medens valg afgøres ved lodtrækning.

### § 13

Vedtægtsændringer kræver 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer.

## **EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

### § 14

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske efter samme procedure som ved ordinære generalforsamlinger, dog skal sådan ekstraordinær generalforsamling holdes senest 5 uger efter, at der er fremsat krav herom. Bestyrelsen fortsætter sine funktioner frem til den ekstraordinære generalforsamling, men må ikke træffe vidtrækkende beslutninger.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/4 af foreningens medlemmer skriftlig ønsker det eller jf. § 8.

### **BESTYRELSEN**

#### § 15

Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Medlemmer vælges for 2 år ad gangen. I lige år vælges der 2, og i ulige år vælges der 3 medlemmer.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer, sekretær og webmaster på førstkommande bestyrelsesmøde efter general-Forsamlingen.

Samtidig ved hvert valg vælges 1 suppleant, for dennes vedkommende, dog kun for 1 år ad gangen.

#### § 16

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningen og fordeler arbejdet imellem sig.

#### § 17

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

#### § 18

Formanden indkalder til bestyrelsesmøder på eget initiativ og er pligtig til at indkalde til bestyrelsesmøde, når 1 medlem af bestyrelsen forlanger det.

Alle afgørelser på bestyrelsesmøder træffes ved simpelt flertal.

#### § 19

Hvis et bestyrelsesmedlem inden for sin valgperiode fratræder, indtræder i stedet suppleanten for den resterende periode af det pågældende bestyrelsesmedlems funktionstid.

Ved et bestyrelsesmedlems midlertidige forfald indtræder suppleanten i fraværs perioden.

I tilfælde af at et medlem af bestyrelsen udtræder, inden valgperioden er udløbet og inden generalforsamlingen, skal dette meddeles skriftligt til bestyrelsen.

#### § 20

Sekretæren fører referat af bestyrelsesmøder, generalforsamlinger m.v.

### **TEGNINGSRET**

#### § 21

Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i fællesskab, eller af formanden eller kassereren i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

Formand og kasserer i foreningen har fuldmagt til at underskrive dokumenter og lignende. Bestyrelsen kan give fuldmagt til, at kassereren alene kan få adgang til at hæve og overføre penge.

### **ØKONOMI**

#### § 22

Bestyrelsen har det økonomiske ansvar for foreningen.

Foreningens medlemmer, udvalgsmedlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtelser foreningen har.

Foreningen hæfter med sin formue for sine forpligtelser.

Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse overfor foreningen ud over at betale kontingent.

Foreningens medlemmer har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

#### § 23

Kassereren har ansvaret for at kontingentet opkræves og fører foreningens regnskab.

Foreningens regnskabsår løber fra 1. april til 31. marts.

Regnskabet revideres af den valgte revisor.

#### § 24

Opløsning af foreningen kan kun ske efter beslutning på generalforsamlingen med samme flertal, som det kræves til vedtægtsændring.

I tilfælde af opløsning anvendes eventuelt overskydende midler til fremme af andre formål, som er beslægtet med nærværende forenings formål.

Vedtaget på generalforsamlingen d. 13 april 2018